



# Vedtægter for Iyengar® Yoga Foreningen Danmark

® with permission of Abhijata Iyengar og Prashant Iyengar,  
Trade Mark Owners  
[www.iyengaryogaorg.dk](http://www.iyengaryogaorg.dk)

## **§ 1 Navn og hjemsted**

- a) Foreningens navn er Iyengar Yoga Foreningen Danmark (IYFDK)
- b) Foreningens hjemsted er Danmark.
- c) Foreningens adresse er formandens adresse.
- d) Præsidenter for foreningen er Abhijata Iyengar og Prashant Iyengar.
- e) Foreningen er tilknyttet "Ramamani Iyengar Memorial Yoga Institute" (RIMYI) i Poona, Indien.
- f) Foreningen er en non-profit organisation.
- g) Foreningens CVR nummer er: 37285633

## **§ 2 Formål**

- a) At udbrede B.K.S. Iyengars lære og at medvirke til at fastholde den standard i undervisningen, som er fastsat af ham.
- b) At arbejde for at skabe en god kommunikation og dialog blandt udøvere af Iyengar yoga i Danmark og andre dele af verden.
- c) At sikre at uddannelsesledere til enhver tid arbejder efter retningslinier fastsat af B.K.S. Iyengar
- d) At gennemføre kurser for medlemmer og andre interesserede.
- e) At arrangere fælles træning for lærere for at fremme udveksling af informationer og erfaringer.
- f) At udbrede kendskab til Iyengar yoga gennem artikler internt i foreningen samt gennem foredrag, artikler o. lign. i diverse medier.
- g) At holde regelmæssig kontakt med Ramamani Yoga Institutet (RIMYI) og det internationale netværk af Iyengar yoga lærere.
- h) At abonnere på nyhedsbreve og andre publikationer fra Ramamani Institutet (RIMYI) samt de udenlandske institutter, som foreningen samarbejder med.

## **§ 3 Medlemsskab**

- a) Som medlem optages enhver, der har lyst og vilje til at arbejde for foreningens formål.
- b) Lærere med certifikat og Certification Mark (CM): A-kontingent
- c) Aspiranter og andre interesserede: B-kontingent
- d) En lærer, der er fyldt 60 år og som ikke underviser mere: C-kontingent
- e) Aspiranter skal være medlem af foreningen for at være under uddannelse til lærer.
- f) Udmeldelse kan ske ved henvendelse til kassereren.
- g) Kontingentrestance i mere end 3 måneder medfører automatisk ophør af medlemskab. Et medlem med restance kan ikke optages på ny som medlem, før gælden er betalt.
- h) Udelukkelse af foreningen kan ske, hvis et medlem har overtrådt vedtægterne. Udelukkelse af medlem vedtages af bestyrelsen med 3/5 flertal. Medlemmet har mulighed for at blive hørt af generalforsamlingen, som herefter træffer afgørelsen med simpelt flertal.
- i) Et medlems navn, adresse, e-mail og tlf. kan kun offentliggøres, hvis medlemmet giver skriftlig tilladelse.

## **§ 4 Kontingent**

- a) Bestyrelsen fremlægger forslag til medlemskontingent for henholdsvis A, B og C-medlemmer på den ordinære generalforsamling.
- b) Betaling skal ske til kassereren før sæsonstart på en af bestyrelsen fastsat dato.
- c) Ved indmeldelse efter 1. juli betales 1/2 kontingent for resten af kontingentåret.

## **§ 5 Generalforsamling**

- a) Generalforsamlingen er foreningens højeste myndighed.
- b) Ordinær generalforsamling afholdes en gang om året inden 1. april.
- c) Stemmeberettigede er alle medlemmer, der har betalt kontingent rettidigt.
- d) Der kan kun stemmes ved personligt fremmøde.
- e) Generalforsamlingen annonceres mindst to måneder før afholdelsen.
- f) Indkaldelse til ordinær generalforsamling med information om deadline for indkomne forslag udsendes via mail i Nyhedsbrevet som udkommer i december .
- g) Forslag skal være formanden i hænde mindst 5 uger før generalforsamlingen.
- h) Forslag kan godkendes ved simpelt flertal blandt de stemmeberettigede.
- i) Vedtægter kan ændres ved simpelt flertal blandt de stemmeberettigede på en generalforsamling, hvor ændringsforslag fremgår af dagsordenen. Forslaget skal være formanden i hænde inden udgangen af januar.
- j) Vedtægtsændringer træder i kraft med virkning fra den generalforsamling, de vedtages på.
- k) Dagsorden for ordinær generalforsamling skal mindst indeholde følgende punkter:
  1. Valg af dirigent
  2. Valg af stemmetællere
  3. Formandens beretning
  4. Kassererens regnskabsberetning og godkendelse af regnskab
  5. Behandling af indkomne forslag
  6. Behandling af "Retningslinier"
  7. Fremlæggelse af budget og godkendelse af budget
  8. Fastsættelse af kontingent
  9. Valg af formand (lige årstal)
  10. Valg af kasserer (ulige årstal)
  11. Valg af bestyrelsesmedlemmer og 2 suppleanter
  12. Valg af ekstern revisor foretages efter forslag fra kassereren og godkendes af bestyrelsen. Valg af intern revisorsuppleant.
  13. Eventuelt
- l) Enhver lovlig indvarslet generalforsamling er beslutningsdygtig uanset det fremmødte antal stemmeberettigede medlemmer.

## **§6 Ekstraordinær generalforsamling**

- a) Ekstraordinær generalforsamling kan afholdes, når bestyrelsen finder det nødvendigt, og skal afholdes, når mindst 20 medlemmer fremsætter skriftlig begrundet anmodning om det over for formanden. I sådanne tilfælde skal generalforsamlingen afholdes senest fire uger efter at anmodningen er kommet formanden i hænde.
- b) Indkaldelsesfristen for en ekstraordinær generalforsamling er to uger.

## **§ 7 Økonomi, regnskab og revision**

- a) Foreningens regnskabsår følger kalenderåret.
- b) Foreningens regnskab føres af kassereren.
- c) Foreningens indtægter er kontingentet, gaver samt indtægter fra arrangementer og publikationer.

## **§ 8 Foreningens daglige ledelse**

- a) Foreningens daglige ledelse udgøres af bestyrelsen, der foruden formanden og kassereren består af 3 medlemmer.
- b) "Mindst 3 af bestyrelsens medlemmer skal have CM. Af de øvrige 2 medlemmer må mindst et medlem godt sidde i bestyrelsen uden at have CM". Herudover deltager to suppleanter".
- c) Formand og kasserer vælges for to år ad gangen på den ordinære generalforsamling. Formanden vælges lige år, kassereren vælges i ulige år.

- d) De tre bestyrelsesmedlemmer vælges for to år ad gangen, hvor én vælges i ulige år og to i de lige år. Bestyrelsen udpeger selv næstformand og sekretær.
- e) Der vælges to suppleanter hvert år.
- f) Bestyrelsen leder foreningen i overensstemmelse med nærværende vedtægter, generalforsamlingens beslutninger og de af B.K.S. Iyengar og RIMYI fastsatte regler.
- g) Bestyrelsen fastsætter herudover selv sin forretningsorden. Den kan nedsætte underudvalg og arbejdsgrupper til varetagelse af afgrænsede opgaver.
- h) Bestyrelsesmøde afholdes mindst en gang årligt eller så ofte formanden eller mindst to af bestyrelsesmedlemmerne finder det påkrævet, efter skriftlig meddelelse og senest 8 dage før mødet.
- i) Valgbar til bestyrelsen er medlemmer, som har betalt kontingent rettidigt. Ægtefæller/samlever kan ikke vælges til samme bestyrelse. Medlemmer under 18 år kan ikke vælges til bestyrelsen.
- j) Genvalg er muligt i op til 3 på hinanden følgende perioder. Generalforsamlingen kan give dispensation til genvalg i yderligere én periode med 2/3 flertal.
- k) Bestyrelsesmedlemmer kan til enhver tid afskediges af generalforsamlingen med 2/3 flertal.
- l) Beslutninger træffes ved simpelt stemmeflertal når der er mindst 3 fremmødte. Heraf skal mindst en af dem skal være formanden eller næstformanden.
- m) Suppleanterne kan deltage i bestyrelsesmøderne, men har ikke stemmeret. Dersom et medlem ønsker at deltage i et bestyrelsesmøde som tilhører, kan vedkommende anmode bestyrelsen om tilladelse dertil.
- n) En suppleant kan indtræde i stedet for et bestyrelsesmedlem, hvis denne er fraværende i en længere periode eller udtræder af bestyrelsen. Førstesuppleanten indtræder først. Suppleanten stemmer efter egen overbevisning efter indtrædelse i bestyrelsen.
- o) Dispensationsansøgninger behandles af bestyrelsen, som kan søge oplysning, hvor den har brug for det. Bestyrelsens afgørelse skal meddeles ansøgeren skriftligt.
- p) Hvis der behandles et emne i bestyrelsen, hvor et eller flere medlemmer er inhabile, skal vedkommende udelukkes fra diskussion samt den efterfølgende afstemning.
- q) Bestyrelsen skal føre fyldestgørende skriftlige referater over de på bestyrelsesmøderne behandlede punkter, herunder beslutninger. Godkendelse af referatet føres til protokol som første punkt på efterfølgende bestyrelsesmøde.
- r) Bestyrelsen skal udarbejde protokol over IYFDK's aktiviteter, herunder opstart af uddannelse, eksamener, udstedelse samt godkendelse af certifikater og Certification Mark (CM) samt enhver anmodning og eventuel godkendelse af dispensationer i forbindelse hermed.
- s) Bestyrelsen skal føre en liste over certificerede Iyengar yoga lærere med Certification Mark (CM) i Danmark samt en liste over godkendte uddannere af Iyengar yoga lærere i Danmark

## **§ 9 Tegningsret**

- a) Foreningen tegnes af bestyrelsesformanden og kassereren.
- b) Optagelse af lån eller oprettelse af kassekredit forudsætter underskrift af samtlige bestyrelsesmedlemmer.
- c) Dersom budgettet overskrides væsentligt eller foreningens udgifter overstiger kassebeholdningen skal kassereren, så snart dette konstateres, informere de øvrige bestyrelsesmedlemmer.

## **§ 11 Opløsning af foreningen**

- a) Opløsning af foreningen kan kun finde sted med 2/3 flertal på to på hinanden følgende generalforsamlinger, hvoraf den ene skal være ordinær.
- b) Ved opløsning tager generalforsamlingen bestemmelse om foreningens aktiver og formue ved simpelt flertal.

## **§ 12 Datering**

Således vedtaget på generalforsamlingen den 04. marts 2023